INDICADORES SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN - SGSI

OBJETIVO: Revisión y seguimiento de los Indicadores de SGSI

FECHA: Bogotá, "**12**" de "abril" de "2023 "

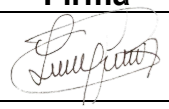
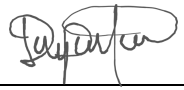
HORA INICIO / FINAL: De "9:00 a.m." Hasta "12:00 m" horas.

LUGAR DE REALIZACIÓN: Oficina de Tecnología de la Información

DEPENDENCIA O PROGRAMA QUE ORGANIZA: Oficina Asesora de Planeación

NOMBRE DEL MODERADOR: Jeiffe Jubelly Muñoz Robayo

LISTA DE ASISTENTES:

N°	Nombre del Funcionario	Dependencia	Correo Electrónico	Firma
1	Leyla Zoraya Guzmán Rodríguez	OTI - SGSI	leyla.guzman@supernotariado.gov.co	
2	Diana Paola Ariza Hernández	OAP	Dianap.ariza@Supernotariado.gov.co	
3	Leonardo Sierra Rodríguez	OTI - SGSI	Leonardo.sierra@Supernotariado.gov.co	
4	Jeiffe Jubelly Muñoz Robayo	OAP	Jeiffe.munoz@Supernotariado.gov.co	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

DESARROLLO DE LA REUNIÓN Y CONCLUSIONES

Se realiza mesa de trabajo para revisión y seguimiento de los indicadores del Sistema de Gestión de Seguridad y Privacidad de la Información, para ello se analiza cada uno de los indicadores generando las siguientes observaciones:

Es importante mencionar que los indicadores se formulan de acuerdo con los objetivos del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información

Objetivo del SGSI

1. Implementar el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información, a través del plan de acción aprobado por vigencia y alineado a la normatividad vigente, para proteger los activos de información y facilitar el adecuado cumplimento de la misión de la Superintendencia de Notariado y Registro, ajustado a la normatividad vigente.
   Se ajusto los indicadores:

   Observaciones: Se realiza ajustes al nombre del indicados, objetivo, formula, numerador, denominador, frecuencia, meta y tendencia.

2. Sensibilizar a los funcionarios, personal en comisión permanente, contratistas y otros colaboradores de la Superintendencia de Notariado y Registro, en cuanto a los principios, conceptos y fundamentos de la Seguridad de la Información, mediante planes de gestión del cambio, capacitación y trasferencia de conocimiento con el propósito de proteger los activos de información de la Entidad.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

Observaciones: Se ajusta el objetivo del SGSI quitando la palabra “capacitación”, en el indicador se ajusta el nombre del indicados, objetivo, formula, numerador, denominador, frecuencia, meta y tendencia.

3. Gestionar acciones necesarias para la disminución del riesgo inherente de alto impacto para la Entidad, mediante controles efectivos, con el propósito de preservar la confidencialidad, disponibilidad e integridad.

   Observaciones:
   Se ajusta el objetivo del SGSI quedando: “Llevar a cabo las acciones necesarias para gestionar los incidentes de seguridad de la información, mediante controles efectivos, con el propósito de preservar la confidencialidad, disponibilidad e integridad.”
   De acuerdo con el cambio del objetico se ajuste los factores críticos de éxito y se establece un Indicador:

Código	Nombre Indicador	Objetivo Del Indicador	Unidad Medida	Clasificación	Fórmula	Origen Numerador	Origen Denominador	Frecuencia (Recolección De Datos)	Frecuencia (Reporte De Resultados - Analisis)	Técnica Estadistica	META	Tendencia
	Avance en la implementación de controles (Áreas responsables de implementar los controles)	Realizar seguimiento a los avances del plan de implementación de controles para la mitigación del riesgo inherente a una fecha de corte, a través de revisiones mensuales del Plan de implementación de controles con el fin de emprender acciones de mejora.	%	Eficiencia	# de actividades acumuladas cumplidas del plan de implementación de controles a cargo de un área específica a una fecha de corte / Total de actividades acumuladas proyectadas en el plan de un área específica a una fecha de corte	Matriz de riesgos de seguridad de la información Hoja análisis gestión de riesgos a una fecha de corte.	Matriz de riesgos de seguridad de la información Hoja análisis gestión de riesgos a una fecha de corte.	Cuatrimestral	Cuatrimestral	Gráfico de barras	**80%**	Ascendente

4. Realizar seguimiento y evaluación al cumplimiento de los objetivos del Sistema de Gestión Seguridad de la información, mediante auditorias y análisis continuo de indicadores, con el fin de garantizar los principios de la seguridad y privacidad de la información.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

Observaciones: Se ajusta el objetivo del SGSI quitando las palabras “análisis continuo de indicadores”; en el indicador se ajusta: nombre del indicados, objetivo, clasificación, formula, numerador, denominador, frecuencia, meta y tendencia.

Por lo anterior quedan 4 indicadores para el Sistema de Gestión de Seguridad y Privacidad de la Información, el archivo en Excel “Indicadores Gestion Sistema de Seguridad y Privacidad de la Informacion_120423.xls”, hace parte del acta.

COMPROMISOS Y TAREAS

N°	Tarea	Responsable	Fecha de Entrega
1	Actualizar la política general y manual de políticas los objetivos de acuerdo con los ajustes realizados	Leyla Zoraya Guzmán Rodríguez – Leonardo Sierra	20/04/2023
2	Enviar los indicadores aprobados 2022	Jeiffe Muñoz Robayo	12/04/2023
3	Informe cuatrimestral de indicadores	Leyla Zoraya Guzmán Rodríguez – Leonardo Sierra	8 /05/2023
4	Enviar indicadores ajustados 2023	Jeiffe Muñoz Robayo	13/04/2023
5	Gestionar formato de actualización de los indicadores de SGSI	Leyla Zoraya Guzmán Rodríguez – Leonardo Sierra	28/04/2023
6	Formato de plan de acción “Cronograma de trabajo”	Jeiffe Muñoz Robayo - Diana Paola Ariza Hernández	17/04/2023

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co